

REGOLAMENTO ATTUATIVO

Art. 1

L'attività dell'Associazione e il suo funzionamento sono disciplinati, a norma dell'art. 9 dello Statuto, dal presente Regolamento. Agli Associati è fatto obbligo di sostenere tutte le attività che il Consiglio Direttivo ritiene opportuno intraprendere per il raggiungimento degli scopi sociali previsti.

Art. 2

Gli Associati hanno il dovere di partecipare alle Assemblies, o riunioni, indette dal Consiglio Direttivo e di attenersi alle decisioni adottate nell'esclusivo interesse degli Associati.

Il Consiglio Direttivo deve tendere a rappresentare tutte le aree territoriali e/o i contesti particolari relativi agli associati, e nel rispetto dello Statuto della Associazione.

L'Associato od il suo rappresentante che aspira alla candidatura di Presidente deve presentare un documento programmatico.

Gli Associati od i loro rappresentanti che desiderano candidarsi come membri del Consiglio Direttivo o come Revisore Unico, devono presentare la propria candidatura scritta.

Le candidature vanno presentate al Presidente in carica almeno sette giorni prima dell'Assemblea

Il Presidente eletto non può ricoprire tale carica per più di due mandati consecutivi.

Art. 3

Tutte le spese generali, gestionali ed organizzative e quanto altro si riterrà necessario per il raggiungimento degli obiettivi comuni, saranno ripartite tra gli Associati, nelle forme e quantità che saranno deliberate dal Consiglio Direttivo con la seguente procedura:

una quota annuale (anno solare) in proporzione al fatturato dell'anno precedente e fatta salva una quota fissa uguale per tutti gli Associati.

Eventuali differenze in positivo, saranno riportate nell'esercizio successivo e costituiranno il cosiddetto "avanzo di gestione"; differenze negative saranno perequate a chiusura dell'esercizio ed attribuite agli stessi Associati con gli stessi principi del capoverso precedente.

A parziale deroga di quanto prescritto nel presente articolo, per l'anno 2010 l'acconto per il contributo dell'anno 2010 è stabilito nella misura di cui all'allegato A.

Quindici giorni prima dell'Assemblea per l'approvazione del bilancio, previo appuntamento, ogni Associato può prendere visione dei documenti contabili dell'Associazione.

Art. 4

Le somme deliberate dal Consiglio Direttivo dovranno essere versate, nelle casse dell'Associazione, entro trenta giorni dalla richiesta. Il mancato pagamento comporta l'esclusione dal ruolo di Associato e gli eventuali versamenti effettuati saranno trattenuti a titolo di penale.

Art. 5

Il soggetto che intende aderire all'Associazione deve presentare istanza al Consiglio Direttivo fornendo, in modo dettagliato, i dati della propria azienda ed impegnandosi a comunicarne eventuali future variazioni.

L'aspirante Associato dovrà dichiarare di essere a conoscenza dello Statuto, del Regolamento Attuativo, e dei relativi Allegati, approvandone i contenuti, senza riserve. Sull'accoglimento della domanda di ammissione il Consiglio Direttivo decide, in modo inappellabile, se accogliere o meno la domanda senza obbligatoriamente motivarne le ragioni.

Art. 6

In caso di cessione dell'attività professionale, imprenditoriale o commerciale l'Associato si impegna a far aderire all'Associazione il subentrante.

Art. 7

L'Associato che intende recedere o dimettersi dovrà comunicarlo, a mezzo raccomandata AR, al Presidente dell'Associazione come previsto all'articolo 19 dello statuto. L'Associato dimissionario, escluso o receduto, come pure gli eredi dell'Associato defunto, si avvarranno di quanto previsto dallo Statuto; per contro, non potranno esimersi dal versare quanto stabilito dal Consiglio Direttivo per l'esercizio in corso.

La perdita della qualifica di Associato comporta l'esclusione dell'esercizio dal sistema carta fidelity e dal catalogo e l'obbligo di restituire all'Associazione le tessere inutilizzate e i POS installati presso i propri punti vendita.

Art. 8

L'Associato che desidera utilizzare il logo dell'Associazione, deve farne richiesta scritta al Consiglio Direttivo che stabilirà modo e tempi d'uso del medesimo.

Art. 9

L'Associato accetta di aderire, senza riserve, al sistema "carta fidelity" dell'Associazione come indicato nell'allegato B.

Art. 10

L'inosservanza da parte dell'Associato delle norme del presente regolamento farà scattare, a carico dell'inadempiente, le sanzioni decise dal Consiglio Direttivo, nei limiti statuari.

Art. 11

Il presente Regolamento potrà essere modificato dal Consiglio Direttivo, con la successiva ratifica da parte dell'Assemblea, ai sensi dell'articolo 9 dello Statuto.

Art. 12

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si fa riferimento al Codice Civile.

1. Iscrizione Associati entro il 10/05/2010:

Quota annuale = 160,00 euro

La quota è comprensiva dell'installazione e attivazione di n.1 POS in comodato d'uso

Valore dei punti addebitati: 1% del corrispettivo pagato dal Cliente.

2. Iscrizione Associati dopo il 11/05/2010:

Quota annuale = 160,00 euro

La quota NON comprende i costi di installazione e attivazione di n.1 POS in comodato d'uso al Sistema Fidelity. Tale costo verrà determinati dal Consiglio Direttivo con apposita delibera.

Valore dei punti addebitati: 1% del corrispettivo pagato dal Cliente.

3. multi negozi:

Gli Associati che anno più punti vendita con la stessa ragione sociale (partita IVA) pagano la quota annuale ridotta del 50% per ogni punto vendita oltre al primo. La percentuale del valore punti rimane invariata.

4. Richiesta POS aggiuntivi:

Gli Associati che ne faranno richiesta potranno avere, sempre in comodato d'uso, POS aggiuntivi oltre il primo sostenendo i costi di installazione e attivazione al Sistema Fidelity che verranno determinati dal Consiglio Direttivo con apposita delibera.

allegato "B"

REGOLAMENTO CARTA FIDELITY

I. Ogni Associato

- A. accetta di partecipare al sistema carta fidelity "In centro".
- B. riceve un numero di carte fedeltà predeterminato dal Consiglio Direttivo dell'Associazione ed un kit di materiali di comunicazione che si impegna ad esporre nel proprio punto vendita.
- C. Diffonde la card presso la clientela e si impegna ad accettarla sempre, conformemente a quanto espresso nel regolamento.

- D. accetta che nel proprio punto vendita venga installato uno o più p.o.s. di proprietà dell'Associazione che consentano di accreditare/addebitare i punti della carta fidelity alla clientela. I POS sono collegabili solo via rete ADSL o modem.
 - E. acquista preventivamente un quantitativo di punti dall'Associazione mediante Bonifico Bancario, RID o pagamento con Carta di Credito a favore dell'Associazione stessa. Il valore di ogni punto è di 0,01 Euro. L'acquisto minimo è di Euro 50,00 (cinquanta), pari a 5.000 punti. I punti saranno distribuiti alla clientela in funzione degli acquisti come spiegato al punto successivo.
 - F. eroga ai clienti possessori della Carta Fidelity "In centro" 1 punto per ogni Euro del corrispettivo pagato dal cliente. La frazione centesimale non verrà considerata e si prenderà come base di calcolo l'importo in euro inferiore. In taluni periodi temporali il Consiglio Direttivo potrà promuovere un'accelerazione del valore dei punti legata ad eventi/manifestazioni che verranno opportunamente pubblicizzati e preventivamente comunicati ai Soci. L'incremento potrà essere di tipo "moltiplicatore" (ad ogni Euro di spesa corrisponde un accredito di N punti) oppure di tipo "soglia di acquisto" (per ogni spesa del cliente che supera X Euro si eroga un bonus pari a Y punti).
 - G. Può, comunicandolo al Consiglio Direttivo, escludere alcuni prodotti o servizi dal "sistema fidelity. Resta inteso che tali esclusioni dovranno avere natura eccezionale.
 - H. Ha facoltà di aumentare la propria erogazione di punti come più ritiene opportuno.
 - I. Dovrà fare in modo di poter essere sempre in grado di erogare punti alla clientela; a tal fine dovrà sempre avere una base punti disponibile di n. 5.000 punti.
2. I punti accumulati dai clienti sulle Card consentono di ottenere dei premi consistenti in beni o servizi. Per far fruire ai clienti la possibilità di spendere i punti accumulati, ciascun punto vendita metterà a disposizione da 1 a 3 prodotti/servizi, indicando per ognuno il valore in punti che il cliente deve raggiungere per poter ottenere il premio. Il cliente che raggiungerà il valore in punti indicato si recherà nel punto vendita per ritirare il premio, con contestuale decurtazione dei punti del valore del premio dalla Carta Fidelity (operazione da effettuarsi con il POS in uso). All'atto della consegna del premio il cliente deve compilare e firmare un apposito documento di trasporto (DDT) intestato all'Associazione e con luogo di destinazione il cliente che riassume i propri dati (con liberatoria di utilizzo) e attesta la consegna del premio. Tale DDT dovrà essere sottoscritto dal cliente.
 3. Il controvalore del premio consegnato al cliente sarà conguagliato al negoziante a seguito di fatturazione del negozio aderente nei confronti dell'Associazione, entro la fine del mese di emissione del DDT. Il controvalore al negoziante sarà erogato in punti.
 4. L'Associazione predisporrà un catalogo premi consultabile on line sul sito internet dell'Associazione e sui totem di InVarese posizionati nel Centro Città. Il catalogo sarà gestito da un web server che raccoglierà in un database tutti i premi suddivisi in base ai negozi aderenti. Ogni aderente potrà a sua scelta: "caricare" direttamente sul server che gestisce il catalogo premi le immagini dei premi e i dati (descrizione, valore punti, ecc) accedendo tramite una sezione riservata sul sito internet di Incentro. Oppure potrà, una volta individuato il bene da inserire a catalogo, richiedere alla società che gestisce il sistema Fidelity di caricarne dati e immagini. Questa seconda possibilità rappresenta un servizio esterno per il quale è previsto un contributo a carico dell'aderente che sarà definito dal Consiglio Direttivo e debitamente comunicato..
 5. I prodotti dovranno essere reperibili presso il punto vendita da parte della clientela per tutto il periodo di validità del catalogo. Una volta per ciascun periodo di validità del catalogo in corso ciascun aderente ha facoltà di sostituire un premio del catalogo con un altro di natura e valore di mercato rapportabile al premio sostituito (i procedimenti da seguire per effettuare la sostituzione sono gli stessi di quelli indicati al punto 4). Qualora l'aderente ravvisasse la necessità di sostituire più di un premio durante il periodo di validità del catalogo dovrà presentare richiesta al Consiglio Direttivo al fine di ricevere autorizzazione in deroga al presente articolo.
 6. Il catalogo avrà durata minima 6 mesi. I punti accumulati sulle tessere avranno la durata massima consentita dalla legge. Gli espletamenti amministrativi di legge per l'operazione a premi saranno gestiti per conto dell'Associazione dalla società Libera Comunicazione s.r.l. con sede in Varese.
 7. Spetta al possessore della card attivare la tessera mediante la compilazione di un formulario con i propri dati (unitamente al rilascio del consenso al trattamento dei dati ex dlgs. 196/2003), sul sito dell'Associazione accessibile anche dai totem di InVarese. La Card sarà attiva dalle ore 00.00 del giorno successivo.
 8. Il Socio non è tenuto a verificare la titolarità della Card quando accredita dei punti. Il premio può essere di contro ritirato dal titolare della Card o da persona da lui delegata, solo dopo l'attivazione della medesima con la procedura del punto 7 che precede.
 9. Rilascio Card in aggiunta al kit iniziale: E' prevista la possibilità, per i punti vendita che ne fanno richiesta, di ordinare un quantitativo di carte fedeltà aggiuntive. La richiesta sarà evasa per quantitativi minimi di pezzi cento al costo di € 50,00 + iva..

10. L'Associazione, valutata la natura e quantità di premi messi a disposizione dagli Associati, può decidere se integrare il catalogo premi con un "premio standard" o con promozioni o iniziative speciali. Il premio standard è individuato annualmente dalla società che si occupa della comunicazione di Incentro (Libera Comunicazione s.r.l.) al fine di rappresentare un bene o un servizio gradito ad un pubblico eterogeneo. Sui totem di Invarese e sul sito dell'Associazione sarà indicata la modalità per la riscossione del premio standard. Per promozioni o iniziative speciali si intendono le attività promosse dall'Associazione (individuate dalla società Libera Comunicazione s.r.l.) per stimolare l'utilizzo di punti da parte dei titolari per partecipare ad attività concorsuali (premi a sorte) o per acquistare beni e servizi di diversa natura da quelli proposti sul catalogo (es: voucher per parcheggi, trasporti pubblici urbani...)
11. I dati di tutte le transazioni delle carte attive (traffico punti carico / scarico) saranno conservati sul Server dell'Associazione che gestisce il Sistema Fidelity, a disposizione per eventuali controlli da parte del Ministero delle Attività Produttive o della CCIAA incaricata di verbalizzare gli esiti dell'operazione a premi. Periodicamente i dati relativi al traffico punti (su foglio elettronico) saranno messi a disposizione degli Associati per quanto attiene al traffico proprio di ciascuno.